

آیین نامه اجرایی کمیته آموزشی بیمارستان آموزشی، پژوهشی و درمانی امام حسن (ع)

به منظور ساماندهی و بستر سازی مناسب برای تصمیم گیری در امور آموزشی مرکز، متناسب با نیازها و در چارچوب آیین نامه ها و دستورالعمل های وزارت متبوع کمیته آموزشی مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی بیمارستان امام حسن (ع) به شرح ذیل تشکیل می گردد. این کمیته هر ماه یکبار تشکیل شده و یک نسخه از صورتجلسه و مستندات آن به معاونت آموزشی دانشگاه و مسئولان عضو کمیته ارسال می گردد. کمیته با حضور رئیس بیمارستان و با حضور اکثریت نسبی اعضا رسمیت خواهد داشت.

اعضای کمیته آموزش:

اعضای کمیته از سوی معاونت آموزشی مرکز جهت صدور ابلاغ انتصاب به رئیس بیمارستان پیشنهاد می شود اعضا عبارتند از:

- رئیس بیمارستان (رئیس کمیته)
- معاون آموزشی (عضو کمیته)
- مدیر گروه آموزشی (عضو کمیته)
- روسای بخش ها (عضو کمیته)
- کارشناس آموزش (دبیر کمیته)

شرح وظایف کمیته آموزش بیمارستان:

- بخش اول: توسعه آموزش پزشکی
- بخش دوم: اعضای هیات علمی
- بخش سوم: ارتباطات
- بخش چهارم: تجهیزات آموزشی
- بخش پنجم: دانشجو، کارورز

بخش اول: توسعه آموزش پزشکی

- ۱- برنامه ریزی برای ارتقای کیفیت آموزش پزشکی بیمارستان در چارچوب سیاست ها و برنامه های دانشگاه، دانشکده پزشکی و بیمارستان
- ۲- لرتقای توانمندی های اعضای هیات علمی بیمارستان در زمینه برنامه ریزی آموزشی، ارزشیابی (اعم از فراگیران، برنامه و اعضای هیات علمی)، روش تدریس و یادگیری و مدیریت تغییر در حیطه آموزش بالینی
- ۳- هدایت کمیته های آموزشی، بخش ها و گروه های بیمارستانی در زمینه بازنگری برنامه های آموزشی، اصلاح روند ارزشیابی آموزشی، بکارگیری روش های جدید آموزشی و یادگیری و هدایت طرح های پژوهش در آموزش در حیطه های آموزش بالینی.
- ۴- پایش مستمر عوامل موثر بر کیفیت آموزشی و ارائه بازخورد لازم به مراجع ذیربط.
- ۵- انجام طرح های پژوهش در آموزش به صورت مشترک با بخش ها/گروه های آموزشی بیمارستان در حیطه آموزش بالینی
- ۶- هدایت و نظارت بر فعالیت های مرکز توسعه آموزش بیمارستان
- ۷- ارائه پیشنهاد و مشاوره به دانشکده پزشکی در خصوص اتخاذ راهکارهای موثر در کیفیت آموزش پزشکی

بخش دوم: اعضای هیات علمی

- ۱- هدایت و نظارت بر برنامه ریزی سالیانه فعالیت های آموزشی بخش ها
- ۲- نظارت بر حضور و فعالیت اعضای هیات علمی در بخش های آموزشی، درمانگاه ها و اتاق های عمل
- ۳- نظارت بر ارائه گزارش کار و فعالیت آموزشی و درمانی اعضای هیات علمی در بخش های مختلف

آیین نامه اجرایی کمیته آموزشی بیمارستان آموزشی، پژوهشی و درمانی امام حسن (ع)

- ۴- نظارت و تنظیم زمانبندی نحوه شرکت در کارگاه های آموزشی
- ۵- نظارت بر حسن اجرای موازین اسلامی توسط اعضای هیات علمی
- ۶- نظارت بر نحوه شرکت در کنفرانس های علمی
- ۷- مشارکت در نظارت بر ارزشیابی فعالیت های بخش و اعضای هیات علمی (بخشی از آن توسط دانشجو و کارورز بصورت محرمانه انجام می گیرد)

بخش سوم : ارتباطات

- ۱- تشکیل و اداره کمیته های آموزشی بیمارستان
- ۲- شرکت در جلسات معاونین آموزشی بیمارستان ها دانگاه در جهت هماهنگی در امر آموزش
- ۳- تنظیم فعالیت آموزشی بیمارستان و تهیه گزارش فعالیت های آموزشی برای مراجع بالاتر.

بخش چهارم : تجهیزات آموزشی

- ۱- تنظیم طرح های مربوط به تکنولوژی آموزشی و درخواست بودجه آنها
- ۲- نظارت بر تجهیز و اداره کتابخانه بیمارستان
- ۳- نظارت بر تنظیم برنامه های استفاده از فضای آموزشی (سالن کنفرانس، آمفی تئاتر و کلاس های درس)
- ۴- تجهیز واحد سمعی و بصری برنامه ریزی جهت بکارگیری از روش ها و تکنولوژی های جدید و تهیه وسایل کمک آموزشی جهت سالن کنفرانس و کلاس های درس.

بخش پنجم: دانشجو، کارورز

- ۱- کنترل و نظارت بر معرفی نامه
- ۲- هماهنگی در نحوه تقسیم آموزش گیرندگان با معاونت آموزش بالینی دانشکده پزشکی و مدیران گروه های آموزشی براساس ظرفیت بخش های آموزشی بیمارستان ها.
- ۳- معرفی آموزش گیرندگان به بخش های آموزشی بیمارستان ها و صدور کلیه گواهی های انجام کار در دوره کارآموزی و کارورزی.
- ۴- نظارت بر اجرای انجام برنامه ها و مقررات آموزشی در بخش ها و درمانگاه ها
- ۵- برنامه ریزی و نظارت بر اجرای موازین اسلامی و اخلاق پزشکی در بخش ها
- ۶- برنامه ریزی و نظارت بر ارائه امور رفاهی آموزش گیرندگان در بیمارستان ها
- ۷- تجهیز پایون دستیاران، دانشجویان و نظارت بر امکانات رفاهی و تغذیه

